



***Forskrift om permisjon fra  
den pliktige  
grunnskoleopplæringen i  
Søndre Land kommune***

***Fastsatt av kommunestyret 14.10.2024***



~~~~~  
SØNDRE LAND  
KOMMUNE



# FORSKRIFT OM PERMISJON FRA DEN PLIKTIGE GRUNNSKOLEOPPLÆRINGEN I SØNDRE LAND KOMMUNE

## Hjemmel

Fastsatt av kommunestyret i Søndre Land kommune den 14.10.2024 med hjemmel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 2-2.

## § 1 Formål og virkeområde

Skolene i Søndre Land arbeider hele tiden for å bedre elevenes læringsmiljø og læringsresultater. En forutsetning for å lykkes er bl.a. at fraværet blant elevene er så lavt som mulig. Formålet med dette permisjonsreglementet å søke å holde elevfraværet i skolen lavt, og å sikre likeverdig behandling av søknader om permisjon. Permisjonsreglementet gjelder for alle kommunens grunnskoler, men gjelder ikke for Søndre Land Voksenopplæring. Reglementet skal brukes ved behandling av søknader om permisjon fra den pliktige grunnskoleopplæringen. Reglementet gjelder fra 14.10.2024. Det gjelder også for søknader datert før denne dato, hvis det søkes om permisjon fra 14.10.2024 eller senere.

## § 2 Lovgrunnlag

Bestemmelsen om elevpermisjon står i opplæringsloven § 2-2 fjerde ledd: «Kommunen kan gi ein elev permisjon frå skolen dersom eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg. Kommunen gir forskrift om permisjon frå skolen.»

## § 3 Fravær på helligdager

Det er egne regler gjelder for permisjon på helligdager. Medlemmer av trossamfunn utenfor Den norske kirke har rett til permisjon på sitt trossamfunns helligdager, jf. opplæringsloven § 2-2 femte ledd: «Ein elev som høyrer til eit anna trussamfunn enn Den norske kyrkja, har rett til permisjon frå skolen dei dagane trussamfunnet har helgedag, dersom foreldra sørgjer for den opplæringa som må til for at eleven skal kunne følgje med i opplæringa på skolen etter fråværet.»

Foreldre/elev over 15 år må også i slike tilfeller sende søknad om permisjon til skolen.

Opplæringsloven sier ikke noe om hvor mange dager en elev kan få fri i forbindelse med helligdager. Lov om trdomssamfunn og ymist anna § 27a, setter imidlertid en grense på opptil to dager hvert år.



#### **§ 4 Helserelatert fravær**

Reglementet skal ikke benyttes i forbindelse med helsereelatert fravær. Når eleven har slikt fravær (for eksempel ved legebesøk, tannlegebesøk, opphold på behandlingssenter eller lignende), skal elev/foreldre melde dette til skolen så snart som mulig. Når skolen har fått melding om eller dokumentasjon på helsereelatert fravær, skal fraværet registreres som gyldig.

#### **§ 5 Vurdering av barnets beste**

Det følger av opplæringsloven § 10-1 at det skal tas hensyn til hva som er det beste for eleven: «Ved handlingar og avgjerder som vedkjem elevar, skal kva som er best for eleven, vere eit grunnleggjande omsyn.»

Videre fremkommer elevenes rett til å medvirke i § 10-2: «Elevane sin rett til medverknad Elevane har rett til medverknad i alt som gjeld dei sjølve etter denne lova, og har rett til å ytre meiningane sine fritt. Elevane skal bli høyrde, og det skal leggjast vekt på meiningane deira etter alder og modning.»

Elevens rett til å bli hørt skal bli ivaretatt av skolen gjennom søknadsprosessen.

#### **§ 6 Saksgang ved søknad om permisjon**

Rektor er delegert retten til å innvilge permisjon i henhold til opplæringslovens bestemmelse i § 2-11.

Alle søknader om permisjon skal sendes til elevens skole på søknadsskjema som finnes på kommunens nettsider.

Søknad om permisjon skal være skolen i hende i god tid før permisjonsperioden.

Skolen ved rektor behandler søknadene fortløpende. For fravær opp til en dag, kan rektor delegere ansvaret for saksbehandling til kontaktlærer. Skolens avgjørelse om å innvilge eller avslå en søknad om permisjon, er et enkeltvedtak. Dette innebærer bl.a. at foreldre/elev har rett til en begrunnelse og til å klage.

Dersom elev/foreldre klager på et vedtak, sendes denne til skolen. Skolen oversender saken til kommunalsjef Opplæring og inkludering, vedlagt informasjon om hvordan eleven stiller seg til permisjonssøknaden. Kommunalsjefen vurderer i samråd med skolen om vedtaket skal endres eller oversendes til klagebehandling hos Statsforvalteren i Innlandet.

#### **§ 7 Skolens oppfølging ved ugyldig fravær**

Innvilget permisjon er alltid gyldig fravær. Elever som blir borte fra skolen i lengre tid enn innvilget permisjon, eller etter å ha fått avslag på permisjonssøknad, får dette fraværet registrert som ugyldig. Ved ugyldig fravær kan foreldrene risikere straff i form av bøter, dersom fraværet kommer av at de har handlet forsettlig eller uaktsomt. For ungdomsskoleelever kan ugyldig fravær føre til nedsatt ordens- og oppførselskarakter.





Dersom skolen i slike tilfeller ikke vet hvor eleven befinner seg, skal den følge prosedyren i Udirs veileder «Barn som ikke møter på skolen».

Elever skrives ut av skolen etter to ukers ugyldig fravær og skoleplassen fristilles for andre elever. Utskriving etter to ukers ugyldig fravær gjelder også dersom skolen har grunn til å tro at eleven oppholder seg i utlandet. Dersom eleven kommer tilbake etter utskrivning, må foreldre ta kontakt med rektor ved skolen for å skrive eleven inn igjen.

## **§ 8 Regler for elevpermisjon i skolene**

Følgende felles regler gjelder i Søndre Land-skolen for behandling av søknader om permisjon fra den pliktige grunnskoleopplæringen etter opplæringsloven § 2-2:

### Barnets beste

Barnets beste skal ligge til grunn for behandlingen av permisjonssøknaden, og eleven synspunkt vil være et av momentene i saken. Det å ivareta barnets rett og plikt til opplæring er et grunnleggende utgangspunkt som anses å være til barnets beste etter opplæringsloven § 10-1, med mindre det foreligger særlige vektige grunner for noe annet.

### Permisjonens lengde

En permisjonssøknad kan enten avslås, innvilges delvis eller innvilges i sin helhet. Det kan maksimalt innvilges permisjon i inntil to sammenhengende uker. En periode vil være sammenhengende selv om det avvikles ordinær skoleferie imellom dagene det søkes permisjon for.

### Forsvarlighetsvurdering (individuell vurdering)

En delvis eller hel innvilgelse kan kun gis dersom det er forsvarlig at eleven får permisjon. Det som er forsvarlig for én elev, kan være uforsvarlig for en annen. Relevante momenter er:

- Elevens faglige utvikling
- Skolens undervisningsopplegg i permisjonstiden
- Elevens fraværshistorikk
- Foreldres mulighet til å ivareta opplæringen i permisjonstiden.

### Unntak fra muligheten til å innvilge permisjon

Det skal ikke innvilges permisjon i perioder med forberedelser til og gjennomføring av:

- Statlige kartleggingsprøver
- Nasjonale prøver
- Tentamener/fagdager, muntlig og skriftlig
- Eksamener, muntlig og skriftlig.

Det gis ikke permisjon fra skoleårets start til høstferien i 1. og 8. trinn. Det skal heller ikke innvilges permisjon første skoleuke (5 dager) i forbindelse med skolestart. Dette gjelder på alle



klassetrinn. Det gis ikke permisjon i vårhalvåret for 10. trinn. Permisjon skal ikke innvilges ved elevstreik. Unntaksvis kan det gis permisjon også i disse periodene dersom søknaden gjelder permisjon for å delta i begravelse eller ved dødsfall i nær familie. Permisjon gis normalt til selve dagen og nødvendig reise til/fra.

#### Dokumentasjon

Skolen kan kreve at nødvendig dokumentasjon fremlegges ved søknadstidspunktet.

#### **§ 9 Ikraftsetting**

Forskriften trer i kraft 14.10.24.